



COPIA di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione della Relazione sulla Performance Anno 2024

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **dieci** del mese di **aprile** alle ore **17:30** e prosiegua, nella sede municipale, previo invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone di :

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	MIGHALI GIUSEPPE ANTONIO	Si	
Vice Sindaco	PASCA RAFFAELLO MATTIA	Si	
Assessore	PELLEGRINO COSIMO		Si
Assessore	CAZZATO NATASCIA	Si	
Assessore	SCIALPI ALESSANDRA	Si	

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. Donato Chilla**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi i pareri allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

il D.Lgs. n. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

il D.Lgs. n. 150/2009 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

la deliberazione della CIVIT n. 112/2010 *“Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance”* (articolo 10, c. 1, lettera a, del D.Lgs. n. 150/2009);

la deliberazione della CIVIT n. 121/2010 *“Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto “L'applicazione del D.Lgs. n. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee Guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance”*;

Preso atto:

dell'art. 6 comma 1 del D.L. n. 80 /2021 con il quale si dispone che le Pubbliche Amministrazioni adottano entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione secondo lo schema di Piano tipo previsto dall'art. 1 comma 3 dello stesso decreto;

del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione d'intesa con quello dell'Economia e Finanze pubblicato sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 30 giugno 2022 con il quale sono stati disciplinati *“i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti”*;

della deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 17 del 25/03/2024 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2024;

del PIAO approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale con atto n. 49 del 06/06/2024 e aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 09/12/2024;

VISTI :

il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

i decreti di nomina dei Responsabili di posizione organizzativa preposti alla gestione dei diversi settori dell'Ente vigenti per l'anno 2024;

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti;

ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo;

ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

Ritenuto necessario prendere atto della relazione sulla Performance 2024, oggetto di validazione del Nucleo di Valutazione del 09/04/2025, acquisito al Prot. Gen. dell'Ente al n. 3575 in data 10/04/2025, in conformità alla sezione 2.2 del PIAO e alle relazioni trasmesse dai Responsabili in merito agli indirizzi, agli obiettivi strategici ed operativi assegnati anche con separati e singoli atti;

Dato atto che il Nucleo di valutazione aveva già espresso la valutazione di competenza in relazione alle performance settoriali di cui alle relazioni redatte dai singoli responsabili, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

Dato atto che con detto verbale, acquisito al prot. n. 2609 del 14/03/2025, il Nucleo ha evidenziato *“la necessità di modificare la metodologia di valutazione così da adeguarla alle modifiche intervenute sulla base delle previsioni legislative e contrattuali. La erogazione della indennità di risultato è assoggettata, sulla base delle previsioni del dettato del d.l. n. 13/2023, alla attestazione del rispetto dei tempi di pagamento da parte del revisore dei conti, rispetto peraltro indicato nel sito internet dell’ente. Il mancato rispetto dei tempi medi di pagamento determinerebbe la riduzione del 30% della indennità di risultato per tutti i responsabili”*;

che dalle informazioni pubblicate sul sito istituzionale emerge quanto segue:

Indicatore di tempestività dei pagamenti Anno 2023: 30,56

Indicatore di tempestività dei pagamenti Anno 2024: 23,92

che il dato riferito all’anno 2024 è rilevabile peraltro dal verbale dell’organo di revisione acquisito al prot. n. 1657 del 13/02/2025; di conseguenza non è applicabile la riduzione del 30% prevista dall’art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023;

Rilevato che:

nella definizione degli obiettivi si è reso necessario assicurare e garantire il collegamento ed integrazione con il processo ed i documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio;

Tutto ciò premesso;

Sentita la proposta del segretario comunale di procedere alla presa d’atto e approvazione della Relazione sulla Performance per l’anno 2024, validata dal Nucleo di Valutazione;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli tecnico e contabile espressi ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di APPROVARE in via definitiva la Relazione sulla Performance per l’anno 2024, come risultante nell’allegato A, relativa agli obiettivi assegnati e inseriti nella apposita Sezione del PIAO 2024, validata dal Nucleo di Valutazione;
- 2) Di DEMANDARE al Segretario comunale e al responsabile del settore competente per il personale, per quanto di rispettiva competenza, ai fini dell’attuazione della presente deliberazione, dando atto che
- 3) Di DARE ATTO che la Relazione sulla Performance 2024 e il relativo Atto di Validazione saranno pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Performance” del sito istituzionale dell’ente;
- 4) Di DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell’art 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



Comune di
Neviano
Provincia di Lecce

OGGETTO: Approvazione della Relazione sulla Performance Anno 2024
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Neviano, li **10/04/2025**

Il Responsabile di Settore
f.to CHILLA DONATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Neviano, li **10/04/2025**

Il Responsabile di Settore
f.to Dott. Stefano DE PASCALI

Deliberazione n° **34** del **10/04/2025**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

Il Presidente f.to Giuseppe Antonio Mighali	Il Segretario f.to Dott. Donato Chilla

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Neviano, 11/04/2025

L'incaricato alla tenuta
dell'albo pretorio informatico
f.to IASI ANTONIO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Neviano, li **10/04/2025**

Il Segretario
Dott. Donato Chilla