

**SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE****N. 109 del Registro di Settore
del 25/11/2021****N. 564 del Registro Generale
del 25/11/2021****OGGETTO: Avviso pubblico per la nomina del nucleo comunale di valutazione (n. d. v.) in forma monocratica. Approvazione**

Il giorno **25/11/2021**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATA la delibera n. 4/2010 del 16/02/2010 della Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) avente ad oggetto: "Definizione dei requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo di Valutazione;

RICHIAMATI l'accordo tra CIVIT ed ANCI dell'ottobre 2010 in merito alla competenza dell'ANCI per la definizione delle linee guida per i Comuni in merito al recepimento dei principi contenuti nel del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e le Linee Guida per i Comuni emanate dall'ANCI stessa nel marzo del 2011 con particolare riferimento alle parti riguardanti "compiti del Nucleo di Valutazione/ Organismo Indipendente della Performance" e "Definizione dei requisiti per la nomina del componente dell'Organismo di Valutazione;

RICHIAMATA la nota dell'ANCI del 10 giugno 2013 contenete ulteriori istruzioni per la costituzione degli organismi di valutazione dei Comuni;

RICHIAMATA altresì la Legge N. 114/2014 di conversione del DL n. 90/2014 con passaggio delle competenze in merito alla valutazione dall'ANAC ex CIVIT al Dipartimento della funzione Pubblica.

RICHIAMATO Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in coerenza con il dettato dell'art. 7 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

RICHIAMATA la circolare DFP del 10 gennaio 2017 in merito all'applicazione agli Enti Locali delle disposizioni di cui al D.M del 2 dicembre 2016 che conferma, per le autonomie locali, la possibilità di mantenere quanto previsto nella sopra richiamata nota ANCI;

RICHIAMATO il d.lgs n. 74/2017 di modifica del dlgs n. 150/2009;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.M. N.119 del 24.11.2021 recante ad oggetto " Approvazione regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione".

RITENUTO, di dover provvedere all' Approvazione dell'Avviso Pubblico di Selezione per la nomina del Nucleo di valutazione costituito in forma monocratica acquisendo i curricula di coloro che richiedono di partecipare alla selezione;

CONSIDERATO opportuno, provvedere alla pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente sezioni Bandi di concorso, contenente le indicazioni per la presentazione delle domande da parte di coloro che richiedono di partecipare a tale selezione;

DETERMINA

1. di approvare l'avviso pubblico di selezione per la nomina del nucleo di valutazione, costituito in forma monocratica, che si allega, quale parte integrante al presente atto (allegato A);
2. di approvare il modello di domanda da utilizzare, che si allega, quale parte integrante al presente atto (Allegato B);
3. Per lo svolgimento delle funzioni è riconosciuto al componente del Nucleo un compenso complessivo annuo, comprensivo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo e di trasferta pari ad Euro 2.000,00;
4. di impegnare, per le ragioni sopra espresse, la somma di € 2.000,00 sul Cap. 1101001 del bilancio 2021 ed € 2.000,00 sul Cap. 1101001 del redigendo bilancio pluriennale 2022/2024 - Esercizio 2022;
5. di dare atto che la nomina sarà di competenza del Sindaco, con proprio decreto, tra i soggetti in possesso dei requisiti previsti nell'avviso;
6. di provvedere alla pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente sezioni Bandi di concorso, contenente le indicazioni per la presentazione delle domande da parte di coloro che richiedono di partecipare a tale selezione;

Il Responsabile di Settore
f.to Dott.ssa Daniela CALO'

AFFARI GENERALI - SEGRETERIA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale Num. **564** del **25/11/2021**

OGGETTO: Avviso pubblico per la nomina del nucleo comunale di valutazione (n. d. v.) in forma monocratica. Approvazione

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.
Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Neviano, li **25/11/2021**

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Stefano DE PASCALI

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Neviano, li **25/11/2021**

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Daniela CALO'

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Neviano, li **25/11/2021**

L'incaricato alla tenuta
dell'Albo Pretorio Informatico
f.to IASI ANTONIO

Allegato A

Avviso pubblico di selezione per la nomina del nucleo di valutazione costituito in forma monocratica del Comune di Neviano

Il Responsabile del Settore Affari Generali Segreteria

Rende noto

Che il Comune di Neviano intende procedere alla nomina del componente del Nucleo di Valutazione mediante avviso pubblico;

Art. 1 – Composizione

Il nucleo di valutazione della performance è istituito in forma monocratica.

Art. 2 - Competenze

Le attività e le funzioni del Nucleo di Valutazione della performance, sono le seguenti:

- a) pesatura dei responsabili di p.o. ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione;
- b) predisposizione del sistema di misurazione e valutazione delle performance di cui al D.Lgs n. 150/2009;
- c) monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- d) garanzia per la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proposizione, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs n. 150/2009, al Sindaco della valutazione annuale dei responsabili delle P.O. e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n. 150/2009;
- f) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- g) fornire la consulenza in materia di valutazione del personale appartenente alle categorie A, B, C;
- h) eseguire ogni altro compito assegnato dalle leggi, statuti, regolamenti.

Art. 3 Durata dell'incarico e relativo compenso

Il Nucleo di valutazione della performance dura in carica due anni, salvo revoca motivata.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato. Per lo svolgimento delle funzioni è riconosciuto al componente del Nucleo un compenso complessivo

annuo, comprensivo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo e di trasferta pari ad Euro 2.000,00.

Non è dovuto alcun rimborso per le spese di vitto o alloggio.

Art. 4 Requisiti di partecipazione e cause ostative alla nomina

Ai fini della partecipazione alla presente selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o cittadini dell'Unione Europea;
- essere in possesso di diploma di laurea quadriennale conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero laurea specialistica o laurea magistrale in Giurisprudenza, Scienze Economiche e Commerciali, Economia Aziendale, Ingegneria gestionale, Scienze Politiche.
- aver maturato esperienze, nella misurazione e valutazione della performance e dei risultati, nella pianificazione e controllo di gestione, ovvero di essere in possesso di un'esperienza giuridico-amministrativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza;
- Il componente sarà scelto tra funzionari della Pubblica amministrazione, docenti universitari, liberi professionisti o esperti competenti per studi effettuati nelle materie sopra riportate;
- Le citate competenze saranno desunte dall'esame dei curricula, e riconducibili ad esperienze formative e/o concrete direttamente acquisite.
- Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra i soggetti che:
- rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.
- siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 267/2000 ovvero abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente ovvero abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs n. 267/2000;
- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- incorrono nelle incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del Codice civile;
- siano revisori dei conti presso l'amministrazione comunale di Neviano;
- incorrono in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità all'incarico in oggetto presso il Comune di Neviano previste dalle normative vigenti e in particolare dal D. Lgs. N.39/2013 e/o D. Lgs. N.165/2001 e s.m.i.;

c) Non può, altresì, essere nominato colui il quale abbia:

- rapporti di parentela o di affinità entro il secondo grado con gli amministratori e/o il personale dipendente del Comune di Neviano;
- subito provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di Nucleo di Valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- si trovi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto di interesse;
- anche potenziale, di interesse propri, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il secondo grado;
- superato la soglia dell'età pensionabile;

L'assenza delle situazioni ostative alla nomina sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 contenuta nel modello di domanda di partecipazione alla selezione allegata al presente avviso sub "A".

IL componente è nominato dal Sindaco con proprio decreto, sulla base della valutazione dei curricula dei candidati attestanti le competenze e le professionalità richieste per ricoprire l'incarico. È facoltà del Sindaco richiedere un colloquio di approfondimento in relazione al profilo professionale posseduto dai candidati ammessi alla selezione nelle materie sopra riportate.

Art. 5 - Domanda di Ammissione

La domanda di ammissione alla selezione va redatta secondo lo schema allegato al presente avviso sub "A". Essa contiene anche le dichiarazioni sull'assenza delle cause ostative alla nomina e pertanto dovrà essere compilata a pena di esclusione in ogni sua parte.

La domanda deve essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione, e deve essere corredata da:

1. Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, che dettagli con cura i titoli, la competenza e le esperienze professionali svolte;
2. Copia fotostatica (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità.
3. La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Sindaco del Comune di Neviano Via Dante n.4 dovrà pervenire perentoriamente entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio on line del Comune di Neviano e quindi entro il termine perentorio del giorno alle ore

La domanda dovrà pervenire esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta — presso l'ufficio Protocollo del Comune di Neviano via Dante, n.4 – 73040 Neviano. La data della presentazione è stabilita dal timbro in entrata dell'Ufficio Protocollo.
- Trasmissione tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Neviano Via Dante n.4 – 73040 Neviano. Sulla busta contenente la domanda il candidato deve riportare la dicitura "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione";
- Invio tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocolloneviano@pec.rupar.puglia.it.

Ai sensi dell'art. 65, comma 1, c-bis del D. Lgs. n. 82/2005, l'invio tramite PEC può avvenire unicamente da indirizzo di posta elettronica certificata personale.

Il candidato dovrà inviare la domanda e i documenti allegati, debitamente sottoscritti con firma autografa o digitale, in formato pdf. La PEC dovrà contenere nell'oggetto la dicitura: "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione". La domanda deve essere inviata entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC. Non saranno ammesse alla selezione domande trasmesse da caselle di posta non certificata.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore,

indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

Art 6 — Esclusione

Non saranno prese in considerazione comportando l'automatica esclusione le domande:

- Inviato o presentato in ritardo;
- Prive della firma autografa o digitale;
- Prive degli allegati presentati con le modalità indicate all'art. 5 del presente avviso.

Art. 7 - Processo comparativo e nomina del Nucleo di Valutazione della performance

Per candidati che presenteranno istanza, il Sindaco procederà a valutazione comparativa mediante l'esame dei curricula pervenuti in relazione alla coerenza delle qualità professionali rispetto all'incarico da conferire. Sarà facoltà del Sindaco richiedere un colloquio di approfondimento, in relazione al profilo professionale posseduto nel campo della gestione amministrativa, del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale.

Il procedimento ha natura ricognitiva e pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'amministrazione. In caso di designazione e/o di nomina il Comune si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e/o l'assenza di impedimenti per la nomina. Il sindaco potrà procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina. Non si procederà ad alcuna nomina qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

Art. 8 — Informazione di carattere generale

Il riferimento al "candidato", si intende per l'uno e l'altro sesso ai sensi della legge n. 125/1991, come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce le pari opportunità uomo/donna nel lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente in tutto o in parte, il presente avviso, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e delle disposizioni del Regolamento U.E 679/2016 si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento del presente avviso, nel rispetto della normativa specifica.

Le comunicazioni individuali con i candidati saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Neviano, li _____

II RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI SEGRETERIA
Dott.ssa Daniela CALO'



Comune di
Neviano
Provincia di Lecce

ALLEGATO B)

**Al Sig. Sindaco del
Comune di Neviano
Via Dante n.4
7340 Neviano (Le)**

OGGETTO: Domanda per la selezione del nucleo di valutazione in forma monocratica del Comune di Neviano.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso pubblico,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione del nucleo di valutazione in forma monocratica del Comune di Neviano.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

- Cognome e nome _____, di essere nat__ a _____ il _____ cod. fiscale _____ e P. IVA (se in possesso) _____;
- Di essere residente nel comune di _____ e di avere recapito al seguente indirizzo: _____ CAP _____, numero telefonico _____, e-mail _____, pec _____ al quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;
- Di essere domiciliato in _____ (specificare solo se diverso dalla residenza);
- Di essere cittadino/a _____;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente procedura: _____ conseguito presso _____ nell'anno accademico _____;

- di prestare la propria attività professionale presso la pubblica amministrazione _____ ovvero di essere docente _____ universitario presso _____ ovvero libero professionista _____ o esperto competente per studi effettuati nelle materie sopra riportate _____;
- di aver maturato esperienze in materia di misurazione e valutazione della performance e dei risultati, nella pianificazione e controllo di gestione, ovvero di essere in possesso di un'esperienza giuridico-amministrativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza, come risulta dal curriculum allegato alla presente domanda;
- Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per i seguenti motivi: _____;
- (solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (in caso contrario indicarne i motivi);
- Di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni della presente procedura selettiva;
- di non trovarsi in alcuno dei casi che comportano il divieto di nomina di seguito riportati:
 - ricoprire incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero avere rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
 - essere componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 267/2000 ovvero aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
 - essere componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente ovvero aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
 - trovarsi nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs n. 267/2000;
 - essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 - trovarsi nelle incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del Codice civile
 - essere revisore dei conti presso l'amministrazione comunale di Neviano;
 - trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità all'incarico in oggetto presso il Comune di Neviano previste dalle normative vigenti e in particolare dal D. Lgs. N.39/2013 e/o D. Lgs. N.165/2001 e s.m.i.;

c) Non può, altresì, essere nominato colui il quale abbia:

- abbia rapporti di parentela o di affinità entro il secondo grado con gli amministratori e/o il personale dipendente del Comune di Neviano;
- subito provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche;

- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di Nucleo di Valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- si trovi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di interesse propri, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il secondo grado;
- superato la soglia dell'età pensionabile;

Di essere stato preventivamente informato sul trattamento dei propri dati da parte del Comune di Neviano;

Di autorizzare il trattamento dei propri dati ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. N.196/2003 e s.m.i. e delle disposizioni del regolamento UE 679/2016;

Si allega:

- Curriculum professionale in formato europeo, datato e firmato.
- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data

Firma

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(art. 13 del D Lgs n. 196/2003)

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della concessione dei permessi richiesti, di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti collegati e verranno utilizzati, con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo ai sensi del D. Lgs n. 196/2003; il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto richiesto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Il Responsabile del trattamento dei dati è
 – Ufficio telefono mail

I dati verranno comunicati con altri soggetti pubblici solo nei casi, previsti dalla vigente normativa.

L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali. In caso di opposizione, si cesserà di dar corso al beneficio richiesto.