

INFORMAZIONI PERSONALI

- **Nome e Cognome:** Antonio Volpini
- **Data e luogo di nascita:** 01/01/1969 a Seclì
- **Indirizzo di residenza:** Via G. Bellomo, 113 - 73040 NEVIANO (LE)
- **Telefono:** +39 3287459827
- **E-mail:** volpiniantonio@libero.it
- **PEC:** dittavolpiniantonio@pec.it

ESPERIENZE POLITICHE E AMMINISTRATIVE

- **Periodo:** 10/06/2024 – in corso
 - **Carica ricoperta:** Consigliere Comunale di maggioranza
 - **Ente di appartenenza:** Comune di NEVIANO (LE)
 - **Principali attività svolte:** Attività relative a Lavori Pubblici e Urbanistica

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **Stato attuale:** Artigiano
- **Attività professionale:** Imprenditore edile
 - **Iscrizione professionale:** Regularmente iscritto al Registro Imprese di LECCE
 - **Principali mansioni:** Lavori di pitturazione, imbiancatura, rivestimento muri e pavimenti (Codice ATECO 43.33.00). Lavori in cartongesso, intonaci, ristrutturazioni edili, altri lavori di completamento edifici, lavori di costruzioni edili, lavori di isolamento acustici e termici. Costruzione di strade e autostrade (Codice ATECO 42.11.00). Cura e manutenzione del paesaggio, inclusi parchi, giardini e aiuole (Codice ATECO 81.30.00).
- **Periodo:** 19/08/1988 – 08/08/1989
- **Attività:** Servizio di Leva Militare Obbligatoria con grado "Caporale".

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE

- **Titolo di studio:** Diploma di licenza della scuola media
- **Ente di rilascio:** Scuola media statale "G. Marconi", Neviano
- **Anno di conseguimento:** 1983
- **Altri corsi:** Corso di Lavori in quota – D.P.I 3 Categoria e modulo di aggiornamento Addetti al montaggio, smontaggio, trasformazione di ponteggi o per Preposti alla Sorveglianza. Corso di "Aggiornamento Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione" - RISCHIO ALTO. Corso di aggiornamento "Addetto Antincendio Gestione delle emergenze RISCHIO BASSO". Corso di formazione per lavoratori designati al primo soccorso. Attestato di abilitazione professionale conseguito in MANUTENTORE DEL VERDE.

COMPETENZE PERSONALI

- **Competenze gestionali:** Capacità di pianificare e gestire le attività per massimizzare l'efficacia degli sforzi lavorativi. Capacità di sviluppare e implementare strategie per raggiungere obiettivi aziendali. Capacità di leadership volta a motivare e guidare i colleghi verso il raggiungimento degli obiettivi. Capacità di analizzare situazioni critiche e trovare soluzioni rapide ed efficaci.
- **Competenze tecniche:** Capacità di lavorare con materiali e strumenti specifici per la ristrutturazione edile. Tecniche di lavorazione e manutenzione dei materiali di costruzione. Competenze nel montaggio e manutenzione di ponteggi e strutture elevate. Specializzato in tecnologie di rinforzo strutturale con fibre di carbonio. Competenze per la lavorazione del cemento armato.
- **Competenze digitali:** Utilizzo dei principali strumenti informatici di ufficio, gestione della posta elettronica.

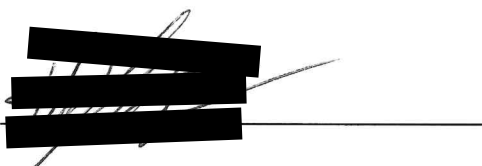
PATENTI DI GUIDA

- Tipo A
- Tipo B
- Tipo C

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le finalità legate alla trasparenza e alla pubblicazione istituzionale.

NEVIANO, 27 Giugno 2026

Firma: _____

A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. Below the signature, there are three thick black rectangular redaction marks of varying lengths, completely obscuring the text underneath.